

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1  | <b>Õppekava kinnitamise kuupäev ja number:</b>   | 12.01.2025,<br>Nr. WP-2025-1   |
| 2. | <b>Õppekava nimetus:</b>   | <b>Õpiprogramm: Õpi tegema veebilehti ja paku teenust ka teistele!</b>   |
| 4. | <b>Õppekavarühm:</b>   | Informatsiooni- ja kommunikatsioonitehnoloogiad<br>- Tarkvara ja rakenduste arendus ning analüüs   |
| 5. | <b>Üldeesmärk:</b>   | Koolitus annab osalejatele praktilised oskused ja teadmised WordPressi põhjal veebilehtede loomiseks ja haldamiseks. Koolituse läbinud on võimelised pakkuma veebiarenduse teenuseid nii kohalikele kui ka rahvusvahelistele klientidele, samuti arendama oma ettevõtlusoskusi ja pakkuma teenuseid iseseisvalt.   |
| 6. | <b>Sihtgrupp:</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Algajad ja edasijõudnud, kes soovivad omandada veebilehtede loomise oskusi WordPressis.</li> <li>• Vabakutselised spetsialistid, alustavad ettevõtjad ja turundusspetsialistid.</li> </ul>  |
| 7. | <b>Õpingute alustamise tingimused</b>  | Õpingute alustamiseks peab õppijal olema ligipääs arvutile, mis on varustatud mikrofoni ja kaamera ja stabiilsele internetiühendusele. Õppija peaks oskama kasutada veebibrausereid, tekstitöötlustarkvara ning omama põhiteadmisi digitaalse keskkonna kasutamisest. Eesti keele oskus vähemalt suhtlustasemel kuna õppetöö toimub eesti keeles.  |
| 8. | <b>Ülevaade protsessist tervikuna, Õppe kogumaht ja ülesehitus, sh. auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;</b> | <p><b>Kogumaht:</b> 84 akadeemilist tundi</p> <p><b>Veebipõhised kontakttunnid:</b> 54 akadeemilist tundi.<br/>- Veebipõhistest kontakttundidest on juhendatud praktilise töö osakaal 24 tundi.</p> <p><b>Iseseisev töö:</b> 30 akadeemilist tundi (sh praktiliste ülesannete lahendamine, projektide loomine).</p>  |
| 9. | <b>Õppekeskkond ja -vahendid:</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Koolitus viiakse läbi veebipõhises õpikeskkonnas Zoom</b>, mis võimaldab reaajas suhtlust ja ekraani jagamist praktiliste harjutuste läbiviimiseks.</li> </ul> <p>Kõik veebiseminarid salvestatakse ja tehakse osalejatele järelvaatamiseks kättesaadavaks, tagades paindlikkuse õppetöös osalemiseks.</p> <p>Õppijatele pakutakse tehnilist tuge kogu koolituse vältel, sh abi Zoomi, WordPressi ja teiste kasutatavate tööriistade probleemide lahendamisel.</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Grupiarutelude tugi:</b> Osalejatele tagatakse ligipääs koolitusettevõtte kodulehel teemakohasesse foorumisse, samuti Slack'i gruppi, mis annab võimaluse jooksvalt küsimusi esitada ja omavahelist koostööd teha.</li> <li>● <b>Kursuse materjalid:</b> Kõik salvestatud õppevideod on koolitusettevõtte kodulehel olevas õpikeskkonnas kättesaadavad. Tekstid ja juhendid saab alla laadida ning materjalid jäävad osalejate kasutusse 1 aastaks pärast kursuse lõppu.</li> <li>● Kõik osalejad saavad ligipääsu WordPressi lisadele ja mallidele (nt Astra PRO, Elementor PRO, WP Rocket jpm.).</li> <li>● Koolituse ajal kasutatakse praktilisi harjutusi toetavaid tööriistu nagu Google Analytics ja Rankmath.</li> </ul> |
|--|--|---|

## 10. Õpiväljundid

### Koolituse läbinu:

1. Defineerib ja rakendab veebilehe loomise põhiprintsiipe.
2. Loob ja kohandab veebilehti WordPressi platvormil, kasutades sobivaid teemasid ja pluginaid.
3. Integreerib veebilehele turundustööriistu nagu SEO ja analüüsiplatvormid.
4. Haldab ja uuendab veebilehe sisu, tagades selle turvalisuse.
5. Hindab ja parandab veebilehe kasutajakogemust vastavalt klientide vajadustele.
6. Koostab ja esitleb projektipõhise veebilehe lahenduse.
7. Koostab ettevõtlus- ja müügistrateegia oma teenuste pakkumiseks ja klientide leidmiseks.

## 11. Õpiväljundite mõju töölasele konkurentsivõimele

Koolitus aitab õppijatel parandada oma tööalast konkurentsivõimet, pakkudes praktilisi oskusi ja teadmisi, mis on kõrgelt hinnatud tööturul ja ettevõtluses. Õpiväljundite saavutamine võimaldab:

- Iseseisvalt alustada ettevõtlust veebiarenduse ja digiturunduse valdkonnas.
- Rakendada omandatud oskusi töötades vabakutselisena või liitudes ettevõtete veebiarenduse meeskondadega.
- Tõsta klientide rahulolu ja seeläbi kasvatada oma professionaalset mainet turul.

## 12. Koolitusmeetodid ja õppevormid

- **Veebiseminarid:** Reaalajas toimuvad interaktiivsed loengud ja juhendatud praktilised harjutused.

- **Praktilised harjutused:** Osalejad täidavad veebiseminaride käigus juhendaja toel ülesandeid, kus rakendatakse õpitut oma projektides (nt veebilehe arendus, SEO seadistamine).
- **Iseseisev töö:** Veebilehel õpikeskkonnas olevate video- ja tekstipõhiste õppematerjalide läbivaatamine, ülesannete viimistlemine ja lõppprojekti ettevalmistamine.
- **Grupiarutelud ja tagasiside:** Veebiseminaridel ja koolituse korraldaja veebilehe õpikeskkonnas olevas foorumis ning Slack grupis.

### 13. Õppe vorm, sisu/teemad/tundide maht

| Kuu    | Õppe vorm       | Teemad ja tegevused  | Tunnid (akt.) |
|--------|-----------------|--|---------------|
| 1. kuu | Veebipõhine õpe | WordPressi alustalad: paigaldus, teemade ja pluginade valimine.          | 14            |
|        | Iseseisev töö   | Teenuste lehe loomine ja esimeste testkliendikontaktide loomine.         | 5             |
| 2. kuu | Veebipõhine õpe | Veebilehe disaini põhitõed: visuaalne disain ja kasutajakogemus.         | 8             |
|        | Iseseisev töö   | Tasuta disainianalüüs kolmele kliendile ja ühe kodulehe parandamine.     | 5             |
| 3. kuu | Veebipõhine õpe | Sisu loomine ja SEO optimeerimine.                                       | 8             |
|        | Iseseisev töö   | Veebilehe optimeerimine, Google Search Console ja Rankmath seadistamine. | 5             |
| 4. kuu | Veebipõhine õpe | E-poe loomine ja makselahenduste integreerimine.                         | 8             |
|        | Iseseisev töö   | E-poe seadistamine ja funktsionaalsuste testimine.                       | 5             |
| 5. kuu | Veebipõhine õpe | Müügitungeliste ja meiliturunduse integreerimine.                        | 8             |
|        | Iseseisev töö   | Kaks müügitungelit ja meiliturunduse seadistamine.                       | 5             |
| 6. kuu | Veebipõhine õpe | Lõpp-projekti ettevalmistamine ja esitlus.                               | 8             |
|        | Iseseisev töö   | Projekti viimased täiendused ja iseseisev analüüs.                       | 5             |

### 14. Hindamine ehk õppe lõpetamise tingimused

| Hindamismeetodid       | Hindamiskriteeriumid  |
|------------------------|---|
| Praktiline projektitöö | Valminud veebileht vastab õpiväljundites sätestatud nõuetele, on funktsionaalne, visuaalselt atraktiivne ja SEO optimeeritud. |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Ettevõtlusplaani koostamine | Õppija koostab realistliku ja rakendatava ettevõtlusplaani, mis kajastab sihtgrupi määratlust, hinnastamisstrateegiat ja müügiplaani. |
| Esitus ja arutelu           | Õppija põhjendab oma projektitööd ja ettevõtlusstrateegiat selgelt, kasutades asjakohaseid andmeid ja vastates küsimustele sisukalt.  |
| Juhtumianalüüsi lahendamine | Õppija analüüsib esitatud probleemi, tuvastab olulised kitsaskohad ja pakub loogilisi, põhjendatud lahendusi.                         |

### 15. Koolitajate kvalifikatsioon

|  |
|--|
| <p>Koolitajad on kogenud veebiarenduse spetsialistid, kellel on põhjalikud teadmised WordPressi ja SEO tööriistade praktilisest rakendamisest. Neil on pikaajaline kogemus veebilehtede loomisel, haldamisel ja digiturunduse integreerimisel.</p> <p>Koolitajad on pädevad täiskasvanute õpetamises ning oskavad keerulisi tehnoloogiaid selgitada arusaadavalt ja praktiliselt. Nad ühendavad teoreetilised teadmised juhendatud praktilise õppega, pakkudes õppijatele tuge oskuste koheseks rakendamiseks.</p> |
|--|

### 16. Lõpetamisel väljastatav dokument

|   |
|---|
| <p><b>Tunnistus</b>, kui õppija on osalenud vähemalt 80% veebiseminaridest, sooritanud vähemalt 80% ulatuses praktilised ülesanded.</p> <p><b>Tõend</b>, kui õppija on kursusel osalenud, kuid ei saavutanud kõiki õpiväljundeid.</p> |
|---|

### 15. Tagasiside ja kvaliteedi tagamine:

|  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osalejatelt kogutakse kirjalikku ja suulist tagasisidet kõigi moodulite kohta.</li> <li>• Koolitajad analüüsivad saadud tagasisidet ja viivad vajadusel sisse parendused järgnevateks koolitusteks.</li> <li>• Koolituse tulemusi hinnatakse õpiväljundite saavutamise ja osalejate rahulolu põhjal.</li> </ul> <p><b>Statistiline ja kvaliteedinäitaja:</b></p> <p>Koolitusprogramm põhineb varasematel edukatel läbiviidud koolitustel, mille raames: 85% osalejatest on hinnanud koolitust „väga heaks“ või „heaks“.<br/>70% lõpetajatest on kasutanud õpitud oskusi oma tööelus või alustanud iseseisvat ettevõtlust.</p> <p>Tagasiside näitab, et praktilised ülesanded ja juhendatud töö on osalejatele olnud kõige väärtuslikumad koolituse osad. Koolituse kvaliteeti tõstab ka pidev tagasiside analüüs ja tulemuste põhjal tehtavad täiustused.</p> |
|--|